

54

EFECTIVIDAD
DIRECTIVAGESTIÓN DEL DESEMPEÑO
DE PERSONAS Y EQUIPOS

DURACIÓN: 16 h

GESTIÓN EFECTIVA
DE PROYECTOS

400-945-061

A QUIÉN VA DESTINADO

Todas aquellas personas que trabajen en pequeños y grandes proyectos, tanto dirigiéndolos como participando en ellos.

OBJETIVO GENERAL

Aplicar los procedimientos fundamentales de la gestión de proyectos a casos prácticos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Emprender las acciones necesarias para definir los requisitos de cualquier tipo de proyecto.
- Identificar, definir y planificar todas las acciones que deben emprenderse para alcanzar un resultado óptimo.
- Verificar que el proyecto se implanta correctamente.
- Analizar las diferentes fases del método de planificación, las técnicas de gestión y las habilidades que asegurarán el éxito del proyecto.
- Garantizar el éxito del proyecto con las herramientas de potenciación adecuadas.
- Supervisar los progresos de un proyecto.

CONTENIDOS

- Conceptos básicos.
- Fase de definición del proyecto.
- Fase de descripción del trabajo del proyecto.
- Fase de planificación del proyecto.
- Fase de implantación del proyecto. Fase de finalización del proyecto.
- Habilidades de los miembros de un proyecto.

COMPETENCIAS RELACIONADAS

Flexibilidad, Identificación con la compañía, Pensamiento conceptual, Búsqueda de información, Orientación al logro, Iniciativa, Orientación al cliente, Comprensión interpersonal, Comprensión de la organización, Impacto e influencia, Desarrollo de interrelaciones, Trabajo en equipo.

CONTINUANDO SU DESARROLLO



PRESENCIAL

- Innovación para la mejora del rendimiento.
- Dirección de proyectos y equipos.



E-LEARNING

- Área de gestión de proyectos. Serie *Gestión de proyectos profesional*, serie *Principios básicos de gestión de proyectos profesional*, serie *Gestión avanzada de proyectos* y serie *Participar en un equipo de proyecto*.